



**GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ**  
Secretaria do Meio Ambiente  
Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

**PLANO DE TRABALHO 05/2019**  
**TERMO DE COMPROMISSO DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL TCCA Nº 06/2017**

**1. DADOS CADASTRAIS**

**1.1. CONCEDENTE:**

**TITULAR DO LICENCIAMENTO/ CNPJ/ EMPREENDIMENTO/ RESOLUÇÃO COEMA:**

**TCCA 06/2017**

**TITULAR DO LICENCIAMENTO:** APODI III ENERGIA SPE S/A

**CNPJ:** 24.424.331/0001-17

**EMPREENDIMENTO:** Implantação da Usina Fotovoltaica – UFV APODI III, na localidade de Bom Sucesso, no município de Quixeré, Estado do Ceará.

**RESOLUÇÃO COEMA:** Resolução Coema nº 11/2016 (244ª Reunião Ordinária do Coema).

**NOME DO RESPONSÁVEL:**

Rodrigo Fernando Pereira de Albuquerque e Mello

**CPF:**

683.930.324-15

**CÉDULA DE IDENTIDADE/  
ÓRGÃO EXPEDIDOR:**

20.543D CREA/PE

**CARGO/FUNÇÃO:**

Diretor

**PROFISSÃO:**

Engenheiro Elétrico

**ENDEREÇO PROFISSIONAL:**

Avenida Ayrton Senna, nº 1111, sala 01, Parte, Piedade,  
CEP: 54.400-020; Jaboatão dos Guararapes - PE

**REGIME JURÍDICO E  
ESFERA**

**ADMINISTRATIVA:**  
Direito Privado

**1.2. PROPONENTE:**

**ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Secretaria do Meio Ambiente do Estado do Ceará - SEMA

**CNPJ:**

22.156.351/0001-29

**ENDEREÇO:**

Av. Pontes Vieira nº 2666 – Dionísio Torres. CEP: 60.135-238.  
Fortaleza- CE.

**REGIME JURÍDICO E ESFERA  
ADMINISTRATIVA:**

Direito público – Órgão de administração direta,  
esfera administrativa Estadual.

**NOME DO RESPONSÁVEL:**

Artur José Vieira Bruno

**CPF:**

156.188.703-04

**CÉDULA DE IDENTIDADE/  
ÓRGÃO EXPEDIDOR:**

930.022.551-4 / SSP/CE

**CARGO/FUNÇÃO:**

Secretário de Estado - SEMA

**MATRÍCULA:**

30000013

**ENDEREÇO:**

Rua Bento Albuquerque, nº 360, apto 502, Cocó. CEP: 60192-060. Fortaleza – CE

**2. OBJETO**

**2.1. DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

Contratação de empresa para realização do projeto serviço de planejamento, produção, organização e realização da 2ª CORRIDA DO PARQUE DO COCÓ, na Unidade de Conservação de Proteção Integral Parque Estadual do Cocó, por meio da aplicação de parte dos recursos de compensação ambiental do Termo de Compromisso de Compensação Ambiental Nº 06/2017, da empresa APODI III ENERGIA SPE S/A, no valor de **R\$ 107.900,00 (Cento e sete mil e novecentos reais)**, na modalidade de compensação financeira.



# GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

## 3. PROJETO

### 3.1. TÍTULO DO PROJETO:

Serviço de planejamento, produção, organização e realização da 2ª CORRIDA DO PARQUE DO COCÓ

### 3.2. PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início  
2019

Término  
2019

### 3.3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:

Este projeto propõe-se a realização do serviço de planejamento, produção, organização e realização da 2ª CORRIDA DO PARQUE DO COCÓ para a Unidade de Conservação de Proteção Integral Parque Estadual do Cocó, por meio da aplicação dos recursos de compensação ambiental, na modalidade de compensação financeira, de acordo com as diretrizes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza (SNUC), Art. 33, inciso III, Lei nº 9.982/2000, da Lei nº 14.950/2011, que institui o Sistema Estadual de Unidades de Conservação (SEUC) e do Decreto 30.880/2012, que regulamenta os Arts. 3º e 19 do SEUC.

### 3.4. JUSTIFICATIVA:

A Secretaria de Meio Ambiente - SEMA tem por finalidade promover a defesa do Meio Ambiente, bem como formular, planejar e coordenar a Política Ambiental do Estado, de forma participativa e integrada, em todos os níveis de governo e sociedade.

O cuidado com as áreas protegidas é norteado pelo Sistema Nacional de Unidades de Conservação (SNUC), criado através da Lei 9.985/2000. Tem como objetivo proporcionar meio de contato dos usuários com a natureza, a qualidade de vida à sociedade em geral e a conservação dos recursos ambientais.

A segunda edição da corrida marcará o aniversário de um ano da regulamentação do Parque Estadual do Cocó e a abertura da Semana do Meio Ambiente de 2019, sendo ainda caracterizada como um importante encontro de pessoas, promovendo e incentivando um saudável relacionamento interpessoal, a prática esportiva e, sobretudo, a conscientização da promoção de saúde e qualidade de vida próximo à natureza.

A corrida também visa promover momentos de lazer para os participantes. Os eventos esportivos, em especial as corridas, são hoje um dos esportes que mais promovem integração e geram resultados positivos para a imagem das instituições para o público interno e externo. A corrida é uma das práticas esportivas mais democráticas, uma vez que não necessitam de grandes investimentos, envolvendo assim, pessoas das mais variadas classes sociais. O fenômeno das corridas de rua, que surgiu tem demonstrado um expressivo crescimento desde o início deste século. As corridas vem propiciando a prática do atletismo, baseado na ação socioeducativa, vislumbrando a criação da cultura e do hábito esportivo, favorecendo o intercâmbio esportivo, cultural e solidário entre os atletas. A corrida traz melhoria para a saúde e qualidade de vida, uma vez que diminui os níveis de estresse, melhora a disposição física e mental, previne o corpo contra várias doenças ocasionadas pelo sedentarismo e ainda contribui pra a melhoria da autoestima. Constitui-se também como um fator de desafio pessoal, facilitando e gerando novos relacionamentos.

## 4. CRONOGRAMAS DE EXECUÇÃO E DESEMBOLSO

### 4.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
01	Participar de Reuniões Presenciais de trabalho e/ou planejamento com a equipe da SEMA na sede da SEMA em Fortaleza-CE.	REUNIÃO	08



# GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
02	Elaborar regulamento da Corrida: Provas de 05 e 02 quilômetros e o regulamento para o sorteio de brindes no dia do evento. Os regulamentos finais deverão ser aprovados pela SEMA e disponibilizados via web no site do evento.	SERVIÇO	--
03	Planejar, vistoriar e definir em parceria com a SEMA e demais órgãos relacionados o percurso e o local da arena da Corrida. O percurso deverá ser validado junto à Federação Cearense de Atletismo.	SERVIÇO	--
04	Atualizar, gerenciar e alimentar <i>website</i> específico ( <a href="http://www.corridadoparquedococo.com.br">www.corridadoparquedococo.com.br</a> ) para o evento, onde <b>serão realizadas as inscrições</b> , divulgados os resultados e prestadas todas as informações relacionadas com o evento ( <b>atenção ao item 6.1 "do processo de inscrição e interação com o participante"</b> ). Todo o layout do <i>website</i> deverá ser aprovado pela SEMA. Todas as despesas necessárias para a execução deste item ocorrerão por conta da CONTRATADA. Após o evento, o domínio ( <a href="http://www.corridadoparquedococo.com.br">www.corridadoparquedococo.com.br</a> ) será de propriedade da SEMA, momento no qual a contratada repassará à SEMA todas as senhas de acesso à plataforma. Obs.: O site se encontra disponível para consulta em <a href="http://www.corridadoparquedococo.com.br">www.corridadoparquedococo.com.br</a>	SERVIÇO	--
05	Providenciar <b>todos</b> os alvarás e autorizações necessários junto aos órgãos envolvidos, tais como: AMC, SEUMA, Regionais de Fortaleza, Federação de Atletismo e demais órgãos/instituições pertinentes. <b>Todas</b> as taxas necessárias à realização do evento (incluindo a taxa Permit à Federação Cearense de Atletismo - FCAAt, referente à Classe B, nível municipal, Permit Bronze) ocorrerão por conta da CONTRATADA.	SERVIÇO	--
06	Promover, na semana que antecede o evento, ações para a divulgação do evento na área de abrangência do mesmo com vistas a minimizar os impactos da realização da prova (interdição de ruas, por exemplo). A CONTRATADA produzirá 3.000 (três mil) ventarolas (abanadores) a serem entregues nas visitas às propriedades do entorno e demais ações. A SEMA fornecerá a arte para as ventarolas.	SERVIÇO	--
07	Providenciar <b>todas</b> as ART (Anotações de Responsabilidade Técnica) e acompanhar a montagem e desmontagem das estruturas necessárias para a realização do evento. Todo o contato e validação dos serviços e estruturas junto aos órgãos de fiscalização como, por exemplo, o Corpo de Bombeiros, é de responsabilidade da CONTRATADA.	SERVIÇO	--
08	Contratar equipe composta por 06(seis) árbitros oficiais da Federação Cearense de Atletismo para atuar na corrida, acompanhando a largada, percurso e chegada, sendo responsáveis pela classificação nominal dos vencedores e seus tempos individuais oficiais.	SERVIÇO	--



GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
09	<p>Contratar equipe de 6 (seis) pessoas e toda a estrutura para entrega dos kits personalizados no Parque do Cocó.</p> <p>A estrutura deverá ser informatizada com 3 computadores, 3 impressoras e 3 leitores digitais – todo o processo de entrega dos kits deverá ser informatizado.</p> <p>A estrutura com 3 balcões (incluindo montagem e desmontagem) de atendimento funcionará nos três dias antecedem o evento sendo: na quinta-feira, Sexta-feira e sábado, das 15:00 às 20:00 Hs.</p> <p>No espaço de entrega dos kits deverá ser montado um manequim trajando o kit camisa e boné do participante, além de uma mesa para a exposição das medalhas e troféus e bicicletas.</p> <p>Os balcões de atendimento deverão estar personalizados com a identidade visual do evento.</p> <p>Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>ORGANIZAÇÃO</b>. A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA.</p> <p><b>Obs.:</b> É de responsabilidade da Contratada providenciar, se necessário, quaisquer adaptações no espaço destinado à entrega dos kits tais como pontos de energia, iluminação, mesas, cadeiras, etc.</p>	SERVIÇO	--
10	<p>Confeccionar e entregar 2.000 (dois mil) <b>kits personalizados</b> do participante. Cada kit conterá:</p> <p><b>01 Ecobag</b> - Bolsa em algodão cru, tamanho: 30cm (largura), 35cm (altura); fechadura de velcro, com alça em algodão trançado 70cm/3cm reforçada, aplicações de logomarcas coloridas em alta resolução na frente. A arte será fornecida pela SEMA.</p> <p><b>01 Camisa</b> - Goia redonda, manga curta Tecido PET: 50% tecido pet / 50% algodão orgânico, arte frente e costas tamanho A3 com barra, modelo unissex, tamanhos P (35%), M (40%), G (20%) e GG (5%). A arte será fornecida pela SEMA.</p> <p><b>01 Boné</b> - Em brim, com forro de TNT, serigrafado frente e laterais, fecho de cinto de tecido com velcro; A arte será fornecida pela SEMA.</p> <p><b>01 Garrafinha de água tipo squeeze</b> - 500 ml com a logomarca do evento.</p> <p><b>01 Número em tecido</b> - tamanho mínimo 24cm x 21cm, contendo o nome do evento, o número e o nome do participante impressos, <u>com 3(três) serrilhas destacáveis</u>: 1 para recebimento do kit alimentação pós corrida, 1 para recebimento da medalha e 1 para participação no sorteio de brindes. O número de peito deverá ter cores distintas para os percursos de 5 e 2 Km.</p> <p><b>06 Alfinetes</b> - em metal.</p> <p><b>01 Chip descartável</b> - chip de cronometragem esportiva, de uso único.</p> <p>Os Kits eventualmente não entregues aos participantes deverão ser disponibilizados à SEMA na semana posterior ao evento com devida comprovação do saldo.</p>	KIT	2.000
11	<p>Disponibilização de 2.000 (dois mil) kit alimentação acondicionado em <u>saco de papel</u> próprio com a logomarca do evento contendo: 1 banana, 1 maçã, uma barrinha de doce de 300 gramas e 1 água de coco em garrafinhas de, no mínimo 300 ml, servida gelada. <b>Este kit será distribuído após a Corrida.</b></p>	KIT	2.000
12	<p>Confecção de 2.000 (duas mil) medalhas em latão amarelo (liga de cobre e zinco), layout em alto-relevo, medindo 10x10 cm se quadrada ou 10 cm de diâmetro se redonda, com fita de cetim personalizada de no mínimo 4 cm de largura contendo logomarca do evento em sublimação colorida. Layout será fornecido pela SEMA. A CONTRATADA deverá apresentar amostra prévia a SEMA para validação da medalha.</p>	UNIDADE	2.000





GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
13	Confeção de 20 troféus distintos por prova (5 Km), categoria masculino e feminino geral e categoria masculino e feminino gari/catador para colocação (1º, 2º, 3º, 4º e 5º), com base em MDF e corpo em metal fundido (liga de cobre e zinco). Dimensões: Base: 10x3x0,5cm / Corpo: 20x15cm. Layout: Base: Plaquetas gravadas ou impressas a laser com as colocações / Corpo: Logomarca. Layout será fornecido pela SEMA. A CONTRATADA deverá apresentar amostra prévia a SEMA para validação de cada troféu.	UNIDADE	20
14	Contratação de Seguro de vida pessoal "individual", de forma a cobrir despesas com: a) Morte acidental, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais); b) Por invalidez, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais); c) Para despesas médicas; d) Auxílio-funeral, no valor de 2.000,00 (dois mil reais). A empresa contratada deverá apresentar a cópia da apólice até 48 horas antes da data do evento.	UNIDADE	2.000
15	Contratar 03(três) batedores em veículo motorizado de duas rodas <b>com luminoso intermitente</b> para acompanhar os atletas no percurso das provas. Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com camisa polo do evento, com a identificação <b>ORGANIZAÇÃO</b> . A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas. A arte será fornecida pela SEMA.	PESSOA	04
16	Disponibilizar <b>3 pontos de hidratação</b> (incluindo montagem e desmontagem), em tenda 3x3m, com coches para armazenamento/distribuição de 3.000 (três mil) copos de água de 300ml em cada ponto. Cada ponto deverá ter 3 profissionais de apoio. A água será fornecida pela SEMA. Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>ORGANIZAÇÃO</b> . A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA. A distribuição dos 3 pontos será definida após a definição do percurso da prova.	SERVIÇO	--
17	Disponibilizar serviço de emergência e primeiros socorros, composto por 1 ambulância tipo UTI móvel, com desfibrilador, com motorista e equipe mínima de 1 <b>médico</b> e 1 socorrista. O serviço deverá estar disponível das 05h da manhã até as 12h (meio-dia) do dia do evento. O Profissional Médico de que trata esse item deverá se apresentar a Organização do Evento munido do devido documento legal que comprove sua habilitação.	SERVIÇO	--
18	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) estrutura central para solenidade de premiação e informes: • 1 tenda 10x10m - com estrutura metálica box, coberta em lona branca, estilo chapéu de bruxa; • 1palco tipo praticável - tamanho 8x6m; • 1pódio - 5 posições: primeiro ao quinto lugar; • 1púlpito; • 1estrutura de som - 4 caixas de som, modelo EV, potência mínima de 8.000W RMS, 1 mesa de som, 4 microfones sem fio, 1 técnico de operação de som; • 1gerador - mínimo de 150KVA abastecido; • 1painel de LED P05 OUTDOOR de alta resolução para o fundo de palco, tamanho mínimo 8x6m (montado como fundo do palco). O painel será utilizado para projeção da identidade visual do evento e para a apresentação de vídeos e fotos selecionados pela SEMA antes, durante e até uma hora após o evento. O pessoal técnico qualificado para operação do painel de LED é de responsabilidade da CONTRATADA.	SERVIÇO	--



# GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
19	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) estrutura para GUARDA-VOLUMES: <ul style="list-style-type: none"><li>• 1tenda 5x5m - com estrutura metálica box, coberta em lona branca, estilo chapéu de bruxa, fechada nas laterais e fundo;</li><li>• 1balcão de atendimento 3x2m;</li><li>• 2.000 Sacos guarda-volumes com lacre;</li><li>• 2 profissionais para atendimento; Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>ORGANIZAÇÃO</b>. A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA.</li></ul>	SERVIÇO	--
20	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) estrutura para apoio ao LANCHE, servido <b>antes</b> da corrida: <ul style="list-style-type: none"><li>• 1tenda 5x5m - com estrutura metálica box, coberta em lona branca, estilo chapéu de bruxa;</li><li>• 1 mesa tipo pranchão 4X2m;</li><li>• Disponibilização com reposição contínua (de 05h às 06:00) dos seguintes alimentos: banana, maçã, água.</li><li>• 1profissional para atendimento - reposição; O profissional envolvido nesta atividade deve estar identificado com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>ORGANIZAÇÃO</b>. A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA.</li></ul>	SERVIÇO	--
21	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) estrutura para entrega de medalhas e kit de alimentação, fornecidos <b>após</b> a Corrida: <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 tenda 15x5m - com estrutura metálica box, coberta em lona branca, fechada nas laterais e fundo;</li><li>• 5 mesas de atendimento;</li><li>• 5 profissionais para atendimento; Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>ORGANIZAÇÃO</b>. A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA.</li></ul>	SERVIÇO	--
22	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) 1 pórtico de largada medindo, no mínimo, 7,20mx1,5mx3m com estrutura metálica box. A CONTRATADA confeccionará a arte para o pórtico (testeira e laterais), em lona vinil com impressão em alta resolução. A arte será fornecida pela SEMA.	SERVIÇO	--
23	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) 1 cronômetro/relógio digital - modelo painel eletrônico dupla face - oficial de corridas, no pórtico da largada/chegada.	SERVIÇO	--
24	Realizar instalação dos pontos de controle de chip conforme segue: a) no momento da largada, para obtenção dos tempos líquidos dos corredores de cada prova da Corrida; b) na passagem dos corredores pelos quilômetros 2,5 (para a prova de 5km) e no pórtico de chegada para registrar a chegada dos corredores da 2ª Corrida do Parque do Cocó. <b>Para dirimir quaisquer questões relativas a apuração dos tempos dos participantes os pontos de controle, de largada e chegada deverão, obrigatoriamente, fazer o registro em vídeo das imagens dos participantes.</b>	SERVIÇO	--
25	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) 300 (trezentas) cercas disciplinadoras (cercas de contenção) medindo no mínimo 2x1m cada.	UNIDADE	300



GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
26	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) 500 (quinhentos) cones para sinalização, em pvc, com 02 faixas refletivas e 75 cm de altura.	UNIDADE	500
27	Disponibilizar e instalar no percurso da prova indicativo de quilometragem percorrido a cada 1 quilômetro.	UNIDADE	4
28	Disponibilizar (incluindo montagem e desmontagem) 5 (cinco) pares de lixeiras sinalizadas (seco e úmido), com saco plástico de 200 litros reforçado. <b>A CONTRATADA será responsável pela destinação ambientalmente adequada de todos os resíduos gerados em função do evento, em toda sua área de abrangência, inclusive após a Corrida.</b>	PAR DE LIXEIRAS	5
29	Disponibilizar 8 profissionais para realizar a limpeza de toda a área de abrangência do evento (incluindo o percurso). <b>A CONTRATADA será responsável pela destinação ambientalmente adequada de todos os resíduos gerados em função do evento, em toda sua área de abrangência, inclusive após a Corrida.</b> Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>APOIO</b> . <b>A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA.</b>	PESSOA	8
30	Disponibilizar 4 profissionais para <b>coordenação</b> no dia do evento, com objetivo de coordenar e distribuir as funções de todos os profissionais envolvidos que trabalharão na prova, incluindo a equipe responsável pela limpeza de toda a área de abrangência após evento. Os profissionais envolvidos nesta atividade deverão estar munidos de rádios comunicadores (tipo walk-talk). Todos os profissionais envolvidos nesta atividade devem estar identificados com boné e camisa polo do evento, com a identificação <b>COORDENAÇÃO</b> . <b>A CONTRATADA será responsável pela confecção das camisas e bonés. A arte será fornecida pela SEMA.</b>	PESSOA	4
31	Disponibilizar: - <b>02 (duas) bicicletas</b> , sendo uma masculina, outra feminina, ambas com aro 26 novas de primeiro uso, com quadro em aço e, no mínimo, 18 machas para, no dia da corrida, serem sorteadas entre os participantes presentes à cerimônia de premiação. <b>O sorteio será realizado no dia do evento, envolvendo os participantes presentes e utilizando metodologia proposta pela CONTRATADA e validada pela SEMA.</b> - <b>10 (dez) Cestas de básicas</b> contendo no mínimo ( 5 kg Arroz tipo1, 1 Pacote 1 kg sal, 3 kg de Feijão Carioca, 2 kg Açúcar Refinado, 4 Pacotes de Macarrão de 500 g, 4 latas de Sardinha de 130 g, 2Kg de Farinha Mandioca, 1 kg de Farinha Trigo, 2 latas de Óleo de Soja 900ml, 2 Pacotes de Café Moído de 250 g e 2 Pacote de Fubá de Milho de 500 g. <b>As Cestas básicas serão entregues aos 5 primeiros colocados masculino e feminino da prova de 5 km no momento da solenidade de premiação.</b>	Unidade	2/10

*[Handwritten signature]*



# GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Secretaria do Meio Ambiente

Coordenadoria de Educação Ambiental e Articulação Social - COEAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.
32	Realizar registro fotográfico profissional no dia do evento contendo cobertura fotográfica de no mínimo 4 (quatro) pontos distintos do percurso separados entre si por, no mínimo 1 (um) quilômetro e incluindo necessariamente a largada e a chegada. <b>As fotos de que tratam este item deverão ser disponibilizadas para análise da SEMA 48 horas após o evento em meio digital para seção e publicação no site do evento.</b> <b>As fotos, após seleção pela SEMA, deverão ser publicadas em até 72 horas após o evento no site do evento.</b>	SERVIÇO	-
33	Encaminhar para a SEMA, em até 05 (cinco) dias úteis após o evento e/ou as ações relacionadas ao referido evento (inscrição, entrega de kits etc), um <b>RELATÓRIO FINAL</b> , em papel timbrado da contratada, carimbado e assinado pelo representante legal da empresa, contendo todas as informações sobre o evento ocorrido e anexar fotos (registro fotográfico de todos os serviços, estruturas, das provas e premiação) que comprovem a execução do objeto contratual.	RELATÓRIO	1

## 4.2 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O desembolso será de **R\$ 107.900,00** (Cento e sete mil e novecentos reais).

ITENS EXECUTADOS	PRAZO DE ENTREGA-EXECUÇÃO	PERCENTUAL DE PAGAMENTO
1 a 7	Até 30 dias da assinatura do contrato	30%
8 a 32	Até 60 dias da assinatura do contrato Não antes da realização do evento	55%
33	Até 60 dias da assinatura do contrato	15%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>

## 5. EXECUÇÃO E VALIDADE DO PLANO DE TRABALHO

A execução do projeto ocorrerá no prazo total de 03 meses.

## 6. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal, declaro, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Estadual ou qualquer Órgão ou Entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de Compensação Ambiental, destinados à consecução do objeto e na forma deste Plano de Trabalho.

LOCAL E DATA

Fortaleza, 04 de Abril de 2019

REPRESENTANTE LEGAL SEMA

Artur José Vieira Bruno  
Secretário de SEMA

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE  
TRABALHO

Ulisses José de Lavor Rolim  
Coordenador de Educação Ambiental e Articulação Social