

NOME DO MUNICÍPIO:

DATA: / / 2016.

NOME DA PRAIA:

QUESITOS

1. QUALIDADE DA PRAIA

1.1. Comprovação de políticas, programas, projetos e ações de:

Nº	ITEM	ASSINALAR X	
		SIM	NÃO
1	Serviço de abastecimento público de água tratada nas áreas limítrofes à praia (vilas, cidades).		
2	Esgotamento sanitário público na(s) área(s) com ocupação humana limítrofe(s) à praia.		
3	Coleta sistemática de resíduos sólidos na área de praia.		
4	Coleta seletiva de resíduos sólidos na área de praia.		
5	Disposição final de rejeitos de forma ambientalmente correta (ex. Aterro sanitário).		
6	Fiscalização e controle de lançamento de efluentes <i>in natura</i> em rede de drenagem ou nos cursos d'água.		
7	Normas para a circulação e permanência de animais na praia, visando evitar a incidência de dejetos na areia.		
8	Consta no Código de Obras e Postura do município a destinação ambientalmente correta dos restos de construção civil e similares.		
9	A praia apresenta balneabilidade própria no período da Certificação (01 de janeiro de 2015 a 01 de julho de 2016).		

Nota explicativa:

1. Comprovar por meio de declaração da concessionária do serviço na área, indicando o percentual de usuários, separados por endereço, que tem acesso ao serviço;
2. Comprovar por meio de declaração da concessionária do serviço, indicando o percentual de imóveis ligados, separados por endereço, que tem acesso ao serviço;
3. Comprovar por meio da apresentação do cronograma de coleta;
4. Comprovar por meio do plano de coleta seletiva e cadastro dos domicílios atendidos por este tipo de coleta, contemplando a área limítrofe à praia inscrita;
5. Comprovar por meio da cópia da Licença Ambiental do Aterro Sanitário expedida pela SEMACE;
6. Comprovar por meio de relatórios que demonstrem monitoramento, fiscalização cobrindo o lançamento irregular;
7. Comprovar por meio de cópia das legislações, notificações;
8. Comprovar por meio da apresentação de cópia do Código de Obras e Postura do município, destacando o artigo específico deste tema.

2. SUSTENTABILIDADE E PROTEÇÃO DOS ECOSISTEMAS COSTEIROS

2.1. Comprovação de políticas, programas, projetos e ações de:

Nº	ITEM	ASSINALAR X	
		SIM	NÃO
1	Proteção dos ecossistemas litorâneos voltadas para a criação de Unidades de Conservação.		
2	Disciplinamento do uso e ocupação das áreas de praia de forma a evitar os impactos socioambientais.		
3	Monitoramento e enfrentamento de processos erosivos.		
4	Recuperação de áreas degradadas resultante de ação antrópica e/ou natural.		

Nota explicativa:

1. Comprovar por meio de cópia do instrumento legal (Decreto, Lei) de criação da Unidade de Conservação;
2. Comprovar por meio de cópias da Lei de Uso e Ocupação do Solo do município, destacando o disciplinamento das áreas não edificáveis nas praias e dos relatórios que demonstrem monitoramento, fiscalização, notificações e licenciamento de empreendimentos;
3. Demonstrar por meio de cópia de relatórios e pareceres técnicos, projetos, programas e obras de contenção para enfrentar o problema de erosão costeira, em ações integradas com os demais sistemas ambientais (dunas, estuários, falésias, bancos e flechas de areia, dentro outros);
4. Comprovar por meio de cópia de projetos e registro fotográfico das obras de recuperação das áreas degradadas.

3 – PREVENÇÃO E SEGURANÇA PARA OS FREQUENTADORES E BANHISTAS

3.1. Comprovação de políticas, programas, projetos e ações de:

Nº	ITEM	ASSINALAR X	
		SIM	NÃO
1	Existem parcerias com os órgãos responsáveis pela segurança (Corpo de Bombeiros, Capitania dos Portos) do banhista no mar e na prática de esportes náuticos (motoaquática, <i>kitesurf</i> , <i>banana boat</i> etc.).		
2	Existem normas para o disciplinamento da circulação e estacionamento de veículos automotores no entorno da praia.		
3	Há fiscalização sistemática da circulação de veículos automotores no entorno da praia.		
4	Zoneamento de áreas para prática de esportes de areia (frescobol, vôlei, futebol, etc)		
5	Segurança pública para garantir a integridade física do frequentador da praia e de seus pertences.		

Nota Explicativa:

1. Comprovar por meio de convênios ou termos de parcerias com o corpo de bombeiros ou capitania dos portos, do cadastro do guarda-vidas; registros fotográficos: do posto de observação, de placas indicando as áreas de risco (fixadas em locais de fácil visibilidade para os frequentadores);
2. Cópia das normas, leis ou decretos;
3. Relatórios de fiscalização ou monitoramento do órgão responsável pela execução do disciplinamento da circulação de veículos no município ou do DETRAN, contemplando o entorno da praia;
4. Cópia do documento (zoneamento);
5. Cópia das escalas, horários, e registro fotográfico do policiamento em ação na praia.

4. HIGIENE SANITÁRIA

4.1. Comprovação de políticas, programas, projetos e ações de:

Nº	ITEM	ASSINALAR X	
		SIM	NÃO
1	O município implementou ações para que os usuários façam o descarte adequado dos resíduos sólidos na área de praia e seu entorno.		
2	O município implementou ações para manutenção da balneabilidade da praia.		
3	São mantidas as condições de uso dos equipamentos públicos na área de praia e em seu entorno. Equipamentos públicos entende-se: praça, calçadão, banheiro, posto guarda-vida, posto de saúde e etc.		

Nota Explicativa:

1. Comprovar por meio de cópia da documentação de instalação de coletores seletivos e fotos destes, devidamente instalados na área de praia;
2. Comprovar por meio de cópia dos relatórios de fiscalização e projetos de obras de saneamento;
3. Comprovar por meio de contrato de licitação de locação e manutenção, caso se trate de banheiro químico. No caso de banheiros fixos e demais equipamentos públicos apresentar o cronograma de limpeza e o contrato do responsável pela manutenção. É necessário apresentar também a documentação fotográfica.

5. COMUNICAÇÃO, EDUCAÇÃO AMBIENTAL E ACESSIBILIDADE

5.1. Comprovação de políticas, programas, projetos e ações de:

Nº	ITEM	ASSINALAR X	
		SIM	NÃO
1	Disponibilização de sinalização com as condições de balneabilidade da praia em caráter contínuo aos usuários.		
2	Disponibilização de sinalização das áreas de risco aos usuários.		
3	Existe sinalização para o disciplinamento do tráfego de veículos automotores na praia e em seu entorno.		

4	Campanhas de educação voltadas para manutenção dos direitos à acessibilidade de pessoas com necessidades especiais.		
5	Existe sinalização para o zoneamento do uso da área de praia.		
6	Campanhas de educação voltadas para o disciplinamento dos diferentes usos da praia.		
7	Campanhas de educação ambiental / sanitária direcionadas para a geração e disposição correta dos resíduos sólidos na praia.		
8	Existe sinalização das condições de acessibilidade para pessoas com necessidades especiais.		

Nota Explicativa:

1. Comprovar por meio de registros fotográficos de placas afixadas em locais de fácil visibilidade pelos banhistas;
2. Comprovar por meio de registros fotográficos de placas afixadas próximo aos locais de risco;
3. Comprovar por meio de registros fotográficos de placas afixadas referentes ao tráfego;
4. Comprovar por meio de fôlder da campanha e registros fotográficos focando o tema, realizada durante a vigência da certificação;
5. Comprovar por meio de registros fotográficos de placas afixadas indicando o zoneamento e os usos;
6. Comprovar por meio de fôlder de educação ambiental e registros fotográficos focando o tema, realizada durante a vigência da certificação;
7. Comprovar por meio de folha de documentos oficiais como fôlder, cartilhas de educação ambiental focando o tema realizada durante a vigência da certificação;
8. Comprovar por meio de registros fotográficos de placas afixadas indicando os acessos e as condições de usos para pessoas especiais.

6. INSTRUMENTOS LEGAIS E ADMINISTRATIVOS EXISTENTES NO MUNICÍPIO QUE INCIDAM SOBRE A QUALIDADE DA PRAIA

6.1. Comprovação de políticas, programas, projetos e ações de:

Nº	ITEM	ASSINALAR X	
		SIM	NÃO
1	Plano Diretor de Desenvolvimento Municipal – PDDM;		
2	Plano Municipal de Gerenciamento Costeiro – PMGC;		
3	Plano de Gestão Integrada – PGI;		
4	Plano Municipal de Gestão de Resíduos Sólidos – PMGRS;		
5	Código de Postura do município;		
6	Lei Orgânica do Município.		

Notas explicativa:

1. Comprovar por cópia da lei do PDDM;
2. Comprovar por cópia da lei;
3. Comprovar por cópia do PGI;
4. Comprovar por cópia do PMGRS;
5. Comprovar por cópia do Código de Postura;
6. Comprovar por cópia da Lei.

Observação: Toda a documentação comprobatória deverá ser referente ao período de 01.01.2015 a 01.07.2016.

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO:

EQUIPE DE AVALIAÇÃO
